

Утверждаю
 Директор МОУ «Лицей № 50»
 _____ И. Т. Шалак

« ____ » _____ 2022 г

**План мероприятий МОУ «Лицей № 50»
 по противодействию коррупции на 2023 г.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативное обеспечение, повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
1	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	постоянно	Директор
2	Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами.	август	Директор секретарь
3	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Декабрь-январь	Директор
4	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	Январь-февраль	Директор
5	Заседания комиссии по противодействию коррупции	Февраль август	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности лицея	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
1	Подписание плана с ОП-4 УМВД России по г. Саратову о профилактике правонарушений	сентябрь	Директор
2	Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Декабрь, апрель	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
1	Размещение на официальном сайте учреждения публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Август январь	Директор, заместитель директора по АХР

2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в учреждении"	март	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
3	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	Директор	В течение учебного года
4	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики лица в отношении коррупции, представление отчета о проведении самообследования образовательной организации	Март сентябрь	Директор
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение учебного года	Директор
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
3	Организация встреч с работниками правоохранительных органов с сотрудниками лица и учащимися по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом "Об автономных учреждениях" от 03.11.2006 N 174-ФЗ при совершении сделок и закупок	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по АХР
2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей учреждения, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по АХР
3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на обеспечение учебных нужд и проведение ремонтных работ	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по АХР
4	Осуществление контроля, в т. ч.	В течение	Директор,

	общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	учебного года	председатель управляющего совета, председатель ПК
5	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Май - июль	Директор, зам. директора по УР
6	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий, отчетов об осуществлении финансово-хозяйственной деятельности	Январь-февраль	Директор
6. Мероприятия по формированию законопослушного поведению учащихся			
	Оформление информационного стенда для учащихся	март	Зам. директора по ВР, учителя обществознания
	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов	В течение года	Зам. директора по ВР
	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции.	декабрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
	Проведение круглых столов на уроках обществознания в 9-11 кл. по теме «Коррупция угроза для демократического государства»	апрель	Зам. директора по ВР, учителя обществознания