

«СОГЛАСОВАНО»  
с профсоюзным комитетом  
Председатель  
\_\_\_\_\_/О.А.Пластинкина/  
«19» мая 2022 г

«ПРИНЯТО»  
на педагогическом  
совете  
МОУ «Лицей № 50»  
Протокол № 7  
от «19» мая 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МОУ «Лицей № 50»  
\_\_\_\_\_/И.Т.Шалак/  
Приказ № 180  
от «31» мая 2022 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
с Советом родителей  
19.05.2022

«СОГЛАСОВАНО»  
с Советом учащихся  
19.05.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 50 ИМ. ЗАГОРОДНЕВА В. И.»**  
**ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.17), действующими нормативными документами, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 50 им. Загороднева В.И.» Ленинского района г. Саратова и определяет возможные формы обучения образования учащимися.

1.2. С учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися, обучение может осуществляться осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями.

Допускается сочетание различных форм получения общего образования.

1.6. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (государственный образовательный стандарт).

1.7. Лицей создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

## **2. Общие требования к организации образовательного процесса**

2.1. Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего полного образования, обеспечивающими реализацию федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся.

2.2. Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

2.3. При освоении основных общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом образовательного учреждения, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации.

2.4. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент обучающихся ОО. В приказе образовательного учреждения и в личной карте обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться.

Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

2.5. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2.6. Образовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего образования в образовательном учреждении завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

2.8. Образовательное учреждение выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

### **3. Реализация общеобразовательных программ**

3.1. Общеобразовательные программы реализуются в образовательном учреждении.

3.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета образовательного учреждения.

### **4. Организация получения общего образования по очной форме обучения**

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых образовательным учреждением.

4.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке образовательного учреждения.

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором ОО

4.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются образовательным учреждением самостоятельно и отражаются в Положении о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО.

4.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном Правилами посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

### **5. Организация получения общего образования по заочной форме обучения**

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в образовательном учреждении по заявлению родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.  
5.2. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования в образовательном учреждении в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях;
- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд РФ, на международные олимпиады школьников, на тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.

5.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

Предметы учебного плана, выбранные обучающимися на изучение в заочной форме, изучаются ими самостоятельно.

5.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса образовательного учреждения.

5.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме ОО предоставляет обучающемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их выполнения;
- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

5.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме обучения определяются образовательным учреждением.

Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется записью в журнале консультаций и зачетов; полученная отметка заносится в журнал.

Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

5.7. Обучающиеся, осваивающие в заочной форме общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы по этим предметам в очной форме.

## **6. Организация получения общего образования по очно-заочной форме обучения**

Очно-заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и последующего приказа директора сроком до окончания текущего учебного года (приложение 1).

6.1. Очно-заочная форма обучения организуется для учащихся, осваивающих основные образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования в лицее и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать все учебные занятия.

Перевод обучающихся с заочной формы на очную по любому предмету или в любом сочетании предметов осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в любой момент до наступления момента государственной итоговой аттестации.

6.2. На очную и заочную форму могут быть выбраны любые предметы учебного плана в любом сочетании

6.3. Ответственным за организацию обучения в очно-заочной форме является заместитель директора по учебной работе.

6.2. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются обязательное посещение учащимися учебных занятий по предметам учебного плана, по которым для учащихся проходит обучение в очной форме, и самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены) по предметам, изучаемым в заочной форме. Предметы учебного плана, выбранные обучающимися на изучение в заочной форме, изучаются ими самостоятельно.

6.3. Обучение по очно-заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса лицея.

6.4. При освоении программ учебных предметов в очно-заочной форме лицей предоставляет учащемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их выполнения;
- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

6.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по предметам, изучаемым в заочной форме, определяются лицеем.

Текущий контроль освоения обучающимися образовательных программ по предметам, изучаемым в заочной форме, может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется записью в журнале консультаций и зачетов; полученная отметка заносится в классный журнал.

Годовые отметки выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

6.6. Обучающийся по очно-заочной форме обязан:

- регулярно, согласно расписанию, посещать учебные занятия;
- своевременно, согласно утверждённому графику, сдавать зачёты;
- посещать уроки, выбранные обучающимся для очной формы.

6.7. Учащиеся, осваивающие в очно-заочной форме образовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать образовательные программы по этим предметам в очной форме.

6.8. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам, изучаемым в заочной форме обучения, осуществляется в соответствии с Положением о системе оценки, формах и

порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МОУ «Лицей № 50» и осуществляется в очной форме. Сроки промежуточной аттестации соответствуют срокам окончания четвертей или полугодий.

6.9. В классный журнал того класса, где числится обучающийся, вносятся текущие оценки и четвертные оценки по предметам очной формы обучения, а также оценки по предметам заочной формы обучения.

6.10. Обучающийся в очно-заочной форме, имеющий академическую задолженность (не прошедший промежуточную аттестацию или не явившийся на неё без уважительной причины), имеет право повторно пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более одного раза в сроки, определяемые Лицеём, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.11. В целях полного освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется обязательной сдачей контрольных работ по данным темам в очной форме. Оценки за четверть, полугодие, год выставляются с учётом оценок за контрольные работы. График итогового контроля доводится до сведения родителей в течение 1 недели после издания приказа директора лицея о переводе на очно-заочную форму обучения.

6.12. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются: самостоятельная работа обучающихся, консультации и зачёты.

Формы проведения контроля определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

В целях оказания помощи обучающимся в освоении программ начального общего, основного общего и среднего общего образования могут проводиться консультации с применением дистанционных технологий.

Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах осуществляется по 5-балльной системе, в 1 классах по безоценочной системе.

6.13. Обучающиеся на уровне начального общего и основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объёме, переводятся в следующий класс.

6.14. Освоение программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

6.15. Аттестация обучающихся очно-заочной формы

Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в лицее, получают консультации в дистанционной форме и представляют контрольные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзамена по всем предметам учебного плана за курс класса.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, выбравших очно-заочную форму обучения, проводится в соответствии с нормами действующего законодательства.

Обучающимся очно-заочной формы, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся справка установленной формы.

Обучающимся очно-заочной формы, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

Директору МОУ Лицей № 50»

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

родителя(законного представителя)

учащегося( учащейся) \_\_\_\_\_ класса

Заявление

Прошу перевести \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, уч-ся \_\_\_\_\_ класса

на очно-заочную/заочную (нужное подчеркнуть) форму получения образования с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По следующим предметам учебного плана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

с Уставом Лицея, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением об очно-заочной форме получения образования МОУ «Лицей № 50» ознакомлены

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_